

«СОГЛАСОВАНО»

Представитель трудового коллектива

МБУ СШ № 18

Н.Г. Мухаметзянова Н.Г. Мухаметзянова

« » _____ 20__ г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор

МБУ СШ №18

Р.Р. Изикаева Р.Р. Изикаева

« 30 » декабря 2020 г.

пр. 06-65 от 30.12.202

ПОРЯДОК

работы комиссии Муниципального бюджетного учреждения
«Спортивная школа № 18» ГО г. Уфа РБ по проведению оценки
результатов профессиональной деятельности тренеров и иных
специалистов в области физической культуры и спорта на
соответствие их требованиям второй квалификационной категории

1. Общие положения

1.1. Комиссия по проведению оценки результатов профессиональной деятельности тренеров и иных специалистов в области физической культуры и спорта на соответствие их требованиям второй квалификационной категории (далее - Комиссия) формируется на постоянной основе в целях присвоения второй квалификационной категории тренерам и иным специалистам в области физической культуры и спорта (далее - Специалисты) Муниципального бюджетного учреждения «Спортивная школа № 18» ГО г. Уфа РБ (далее - Учреждение).

1.2. Комиссия при исполнении возложенных на нее функций руководствуется Федеральным законом Российской Федерации от 04 декабря 2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», приказом Министерства спорта России от 19 декабря 2019 года № 1076 «Об утверждении порядка присвоения квалификационных категорий иных специалистов в области физической культуры и спорта и квалификационных требований к присвоению квалификационных категорий иных специалистов в области физической культуры и спорта», приказом Министерства спорта России от 19 марта 2020 года № 224 «Об утверждении порядка присвоения квалификационных категорий тренеров и квалификационных требований к присвоению квалификационных категорий тренеров», иными правовыми актами и настоящим Порядком работы комиссии по проведению оценки результатов профессиональной деятельности тренеров и иных специалистов в области физической культуры и спорта на соответствие их требованиям второй квалификационной категории (далее - Порядок).

1.3. Присвоение второй квалификационной категории направлено на определение соответствия результата профессиональной деятельности тренеров и специалистов квалификационным требованиям к присвоению второй квалификационной категории (далее - Квалификационные требования) и проводится в целях:

- повышения уровня профессионального мастерства и компетенции тренеров Учреждения;
- повышения эффективности и качества профессиональной деятельности тренеров и специалистов Учреждения;
- повышения заинтересованности тренеров и специалистов Учреждения в результатах труда.

1.4. Основными принципами присвоения квалификационных категорий являются коллегиальность, гласность, открытость, обеспечивающие объективное отношение к тренерам и специалистам Учреждения, недопустимость дискриминации при проведении присвоения.

1.5. Вторая квалификационная категория присваивается независимо от продолжительности работы тренера, специалиста в Учреждении.

1.6. Комиссия проводит оценку результатов профессиональной деятельности тренеров и специалистов на соответствие их квалификационным требованиям (приложения № 3, 4 к Порядку).

1.7. Присвоение второй квалификационной категории тренеру, специалисту осуществляется на основании заявления о присвоении второй квалификационной категории (далее - Заявление), заполненного в соответствии с Приложением № 1 к Порядку (для тренеров), Приложением №2 к Порядку (для специалистов), в соответствии с квалификационными требованиями к

присвоению второй квалификационной категории тренеров (Приложение №3 к Порядку), специалистов (Приложение № 4 к Порядку) и протоколов заседаний Комиссии.

1.8. При присвоении второй квалификационной категории оцениваются результаты профессиональной деятельности тренеров и специалистов за четыре года, предшествовавших дню подачи заявления.

1.9. Вторая квалификационная категория присваивается сроком на 4 года и считается присвоенной с даты принятия решения Комиссией о присвоении квалификационной категории, согласно протоколу заседания Комиссии.

1.10. В Учреждении в соответствии с приказом Минспорттуризма России от 16 апреля 2012 года № 347 «Об утверждении перечня иных специалистов в области физической культуры и спорта в Российской Федерации и перечня специалистов в области физической культуры и спорта, входящих в составы спортивных сборных команд Российской Федерации», постановлением главы Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан от 24 февраля 2016 года № 225 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений физкультурно-спортивной направленности городского округа город Уфа Республики Башкортостан» (с изменениями), Положением об оплате труда работников Муниципального бюджетного учреждения «Спортивная школа № 18» ГО г. Уфа РБ и штатным расписанием Муниципального бюджетного учреждения «Спортивная школа № 18» ГО г. Уфа РБ к специалистам относятся (см. Приложение 5).

2. Состав Комиссии

2.1. Состав Комиссии утверждается приказом Муниципального бюджетного учреждения «Спортивная школа № 18» ГО г. Уфа РБ. В состав Комиссии включаются представители Учреждения, в том числе представитель трудового коллектива.

2.2. Комиссия состоит из председателя, членов комиссии, включая ответственного секретаря. Количество членов комиссии должно быть не менее пяти человек.

2.3. Председатель Комиссии:

- возглавляет Комиссию;
- осуществляет руководство Комиссией;
- является ответственным за организацию и проведение заседаний Комиссии;
- после подведения итогов голосования сообщает тренеру, специалисту решение Комиссии.

2.4. Секретарь Комиссии:

- не позднее, чем за 10 дней до заседания Комиссии оповещает членов Комиссии о дате, времени и месте проведения заседания Комиссии;
- ведет протокол заседания Комиссии;
- принимает заявления тренеров и специалистов, претендующих на присвоение второй квалификационной категории и документы, указанные в пунктах 4.3 и 5.3 Порядка.

3. Порядок работы Комиссии

3.1. Заседание Комиссии проводится на основании приказа Учреждения. Комиссия извещает тренеров, специалистов, претендующих на присвоение второй квалификационной категории, о дате, времени и месте заседания

Комиссии не позднее, чем за 10 рабочих дней до дня его проведения, а также размещает информацию о дате, времени и месте заседания Комиссии на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.2. Все члены Комиссии при принятии решений обладают равными правами. Решение Комиссии является правомочным, если на заседании присутствует не менее половины членов Комиссии и принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии.

3.3. Тренер, специалист имеет право лично присутствовать при проведении оценки профессиональной деятельности тренера, специалиста на заседании Комиссии и давать пояснения по представленным документам.

3.4. Решение, принятое на заседании Комиссии, оформляется протоколом, подписывается председателем и ответственным секретарем Комиссии.

3.5. Комиссия:

- в течение двух месяцев со дня поступления в Учреждение заявления и документов, указанных в пунктах 4.2, 4.3, 5.2, 5.3 Порядка, рассматривает их и проводит оценку результатов профессиональной деятельности тренера, специалиста на соответствие квалификационным требованиям в баллах, указанных в Приложении №3 к Порядку (для тренеров), в Приложении № 4 к Порядку (для специалистов);

- на заседании при необходимости заслушивает пояснения тренера, специалиста по представленным документам;

- принимает решение о соответствии (несоответствии) тренера, специалиста квалификационным требованиям.

3.6. При проведении Комиссией оценки результатов профессиональной деятельности тренера на соответствие его квалификационным требованиям при присвоении второй квалификационной категории сумма баллов, необходимых для присвоения квалификационной категории (далее – сумма баллов), рассчитывается путем суммирования баллов, указанных в пунктах 1-12 таблицы Приложения №3 к Порядку, и должна составлять не менее 300 баллов.

3.7. При проведении Комиссией оценки результатов профессиональной деятельности специалиста по должности (инструктор-методист и т.д.) на соответствие его квалификационным требованиям при присвоении второй квалификационной категории сумма баллов рассчитывается путем суммирования баллов, указанных в пунктах 1-4 таблицы приложения № 4 к Порядку, и должна составлять не менее 200 баллов.

3.8. Решение Комиссии о соответствии (несоответствии) тренера, специалиста квалификационным требованиям оформляется протоколом заседания комиссии в течение 5 рабочих дней со дня проведения заседания.

3.9. Поданные заявления подшиваются совместно с протоколом заседания комиссии и хранятся в архиве учреждения 5 лет.

3.10. На основании протокола заседания Комиссии Учреждение принимает решение о присвоении (не присвоении) тренеру, специалисту второй квалификационной категории.

3.11. Решение о присвоении тренеру, специалисту второй квалификационной категории оформляется приказом Учреждения в течение 10 рабочих дней со дня оформления протокола Комиссии.

3.12. Решение о не присвоении тренеру, специалисту второй квалификационной категории оформляется в виде резолюции Учреждения на

служебной записке, направленной председателем Комиссии аттестуемому тренеру в течение 10 рабочих дней со дня оформления протокола.

3.13. Основанием для принятия решения о не присвоении тренеру, специалисту соответствующей квалификационной категории является несоответствие результатов профессиональной деятельности тренера, специалиста квалификационным требованиям (приложение №3, 4 к Порядку).

3.14. Приказ Учреждения о присвоении квалификационных категорий размещается на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение пяти рабочих дней со дня его издания. Копия приказа, заверенная подписью директора и печатью Учреждения направляется в Управление по физической культуре и спорту Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан.

4. Порядок подачи заявления о присвоении квалификационной категории тренерам

4.1. Заявление, подписанное лично тренером, и документы, указанные в пунктах 4.2, 4.3 Порядка, подаются в Учреждение лично, либо направляется по почте или в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети «Интернет».

4.2. В заявлении указывается:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- дата рождения;
- полное наименование занимаемой должности;
- квалификационная категория, на которую претендует тренер, специалист;
- сведения о трудовой деятельности и трудовом стаже (по специальности), в том числе по основному месту работы;
- сведения об образовании;
- сведения о ранее присвоенной квалификационной категории с указанием даты ее присвоения (при наличии);
- почтовый адрес либо адрес электронной почты;
- согласие на обработку персональных данных;
- дата составления заявления;
- контактный телефон.

4.3. Тренеры к заявлению прилагают следующие копии документов, заверенные подписью директора и (или) заместителя директора и печатью Учреждения:

- 1) вторая и третья страницы паспорта гражданина Российской Федерации, а также страница, содержащая сведения о месте жительства тренера;
- 2) документ, подтверждающий присвоение квалификационной категории (при наличии);
- 3) выписку из приказа о зачислении;
- 4) протокол или выписка из протокола официального спортивного мероприятия;
- 5) приказ о присвоении спортивного звания и (или) спортивного разряда лицу, проходящему спортивную подготовку;
- 6) список кандидатов спортивных сборных команд, подтверждающий включение лица, проходящего спортивную подготовку, в список кандидатов в спортивную сборную команду Российской Федерации, субъекта Российской Федерации и (или) муниципального образования;

- 7) протокол результатов сдачи контрольно-переводных нормативов лица, проходящего спортивную подготовку;
- 8) копия документа об участии тренера в семинарах, конференциях, открытых занятиях, мастер-классах и иных научно-практических мероприятиях, выданного организаторами указанных мероприятий (при наличии);
- 9) копия документа, подтверждающего присвоение почетных спортивных званий и (или) ведомственных наград, поощрений за период профессиональной деятельности тренера (при наличии);
- 10) копии методических разработок, публикаций (при наличии).

4.4. В случае ведения электронного учета спортивной деятельности в Учреждении копии документов, перечисленные в п. 4.3. настоящего положения могут быть оформлены в виде информационной справки, заверенной подписью директора и (или) заместителя директора и печатью Учреждения

4.5. В случае подачи заявления, не соответствующего требованиям, предусмотренным пунктом 4.2 Порядка, документов, указанных в пункте 4.3 Порядка, не в полном объеме, Учреждение в течение 10 рабочих дней со дня поступления указанного заявления и документов возвращает их тренеру, специалисту с указанием причин возврата.

4.6. В случае возврата заявления тренер, специалист, подавший его, устраняет несоответствия и повторно направляет его для рассмотрения в Учреждение в течение пяти рабочих дней со дня его возврата.

5. Порядок подачи заявления о присвоении квалификационной категории иным специалистам

5.1. Заявление, подписанное лично специалистом, и документы, указанные в пунктах 5.2, 5.3 Порядка, подаются в Учреждение лично, либо направляются по почте или в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети «Интернет».

5.2. В заявлении указывается:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- дата рождения;
- полное наименование занимаемой должности;
- квалификационная категория, на которую претендует тренер, специалист;
- сведения о трудовой деятельности и трудовом стаже (по специальности), в том числе по основному месту работы;
- сведения об образовании;
- сведения о ранее присвоенной квалификационной категории с указанием даты ее присвоения (при наличии);
- почтовый адрес, либо адрес электронной почты;
- согласие на обработку персональных данных;
- дата составления заявления;
- контактный телефон.

5.3. Специалисты к заявлению прилагают следующие копии документов, заверенные подписью директора и (или) заместителя директора и печатью Учреждения:

- 1) вторая и третья страницы паспорта гражданина Российской Федерации, а также страницы, содержащие сведения о месте жительства специалиста;
- 2) трудовая книжка и (или) сведения о трудовой деятельности в

соответствии со статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации (для специалистов, работающих по совместительству);

3) документ об участии специалиста в семинарах, конференциях, мастер-классах и иных научно-практических мероприятиях, выданный организаторами указанных мероприятий (при наличии);

4) документ, подтверждающий присвоение почетных спортивных званий и (или) ведомственных наград и поощрений за весь период профессиональной деятельности специалиста (при наличии);

5) методические разработки, публикаций (при наличии).

5.4. В случае размещения информации, указанной в п. 5.3 п.п. 3 и 5 настоящего Порядка в сети «Интернет», предоставить распечатанные страницы со ссылкой на страницу в сети «Интернет», заверенные подписью директора и (или) заместителя директора и печатью Учреждения.

5.5. В случае подачи заявления, не соответствующего требованиям, предусмотренным пунктом 5.2 Порядка, или представления специалистом документов, указанных в пункте 5.3 Порядка, не в полном объеме, Учреждение в течение 10 рабочих дней со дня поступления указанного заявления и документов возвращает их специалисту с указанием причин возврата.

5.6. В случае возврата заявления специалист, подавший его, устраняет несоответствия и повторно направляет его для рассмотрения в Учреждение в течение пяти рабочих дней со дня его возврата.

Приложение № 1
к Порядку, утвержденному
приказом МБУ СШ № 18 ГО г. Уфа
РБ от « » _____ 2020 года № __

В комиссию _____
(наименование учреждения)

от _____

(фамилия, имя, отчество)

тренера муниципального бюджетного
учреждения «Спортивная школа №18»
ГО г. Уфа РБ

Заявление о присвоении квалификационной категории

Прошу присвоить мне " _____ " квалификационную категорию по
должности _____.

В настоящее время имею / не имею квалификационную категорию
" _____ ", срок ее действия до " _____ " _____ 20__ г.

Основанием для присвоения указанной квалификационной категории
считаю выполнение квалификационных требований к заявленной
квалификационной категории.

Сообщаю о себе следующие сведения:

образование: _____
(когда и какое образовательное учреждение профессионального образования окончил,

полученная специальность и квалификация) _____;

общий стаж работы: _____ лет, _____ месяцев;

стаж работы по специальности: _____ лет, _____ месяцев.

Действующих в отношении меня санкций за нарушение общероссийских
антидопинговых правил и антидопинговых правил, утвержденных
международными антидопинговыми организациями, нет.

Адрес, по которому необходимо направить решение о присвоении (не
присвоении) квалификационной категории:

_____ (в случае отсутствия возможности присутствовать на заседании комиссии).

Заседание комиссии прошу провести в моем присутствии/без моего
присутствия (нужное подчеркнуть).

Выражаю согласие на обработку своих персональных данных.

Телефон и адрес электронной почты

" ____ " _____ 20__ г.

_____ (Ф.И.О., подпись)

Приложение № 2
к Порядку, утвержденному приказом
МБУ СШ № 18 ГО г. Уфа РБ
от « » _____ 2020 года № ____

В комиссию МБУ СШ № 18 ГО г. Уфа РБ

от _____
(фамилия, имя, отчество)

(должность, место работы)

Заявление
о присвоении квалификационной категории

Прошу присвоить мне " _____ " квалификационную категорию
по должности _____.

В настоящее время имею/не имею квалификационную категорию
" _____ ", срок ее действия до " _____ " _____ 20__ г.

Основанием для присвоения указанной квалификационной категории
считаю выполнение квалификационных требований к заявленной
квалификационной категории.

Сообщаю о себе следующие сведения:

образование: _____
(когда и какое образовательное учреждение профессионального образования окончил,

полученная специальность и квалификация)

стаж работы по специальности: _____ лет, _____ месяцев;

стаж работы в данном учреждении: _____ лет, _____ месяцев.

Действующих в отношении меня санкций за нарушение общероссийских
антидопинговых правил и антидопинговых правил, утвержденных
международными антидопинговыми организациями нет.

Адрес, по которому необходимо направить решение о присвоении (не
присвоении) квалификационной категории:

(в случае отсутствия возможности присутствовать на заседании комиссии).

Заседание Комиссии прошу провести в моем присутствии/без моего
присутствия (нужное подчеркнуть).

Выражаю согласие на обработку своих персональных данных.

Телефон и адрес электронной почты

_____ 20__ г.

(Ф.И.О., подпись)

**Квалификационные требования
к присвоению второй квалификационной категории тренеров**

N п/п	Квалификационные требования к присвоению второй квалификационной категории	
1	2	3
1.	Участие лиц, проходящих спортивную подготовку, в официальных международных спортивных соревнованиях: Олимпийские игры, Паралимпийские игры, Сурдлимпийские игры, Чемпионаты мира и Европы, кубки мира и Европы, первенства мира и Европы, официальные международные спортивные соревнования с участием спортивной сборной команды Российской Федерации	<p align="center">1 - 3 место</p> <p>1 - 3 человек - 380баллов 4 - 6 человек - 390баллов 7 и более человек - 400 баллов</p> <p align="center">4 - 6 место</p> <p>1 - 3 человек - 350баллов 4 - 6 человек - 360баллов 7 и более человек - 370 баллов</p> <p align="center">7 - 10 место</p> <p>1 - 3 человек - 320баллов 4 - 6 человек - 330баллов 7 и более человек - 340 баллов</p> <p align="center">Участие (вне зависимости от занятого места) - 300 баллов</p>
2.	Участие лиц, проходящих спортивную подготовку, в спортивных соревнованиях, проводимых на федеральном уровне: Чемпионат России, первенство России, финал Спартакиады учащихся, финал всероссийских соревнований среди спортивных школ, официальные всероссийские спортивные соревнования в составе спортивной сборной команды субъекта Российской Федерации	<p align="center">1 - 3 место</p> <p>1 - 3 человека - 280 баллов 4 - 6 человек - 290 баллов 7 и более человек - 300баллов</p> <p align="center">4 - 6 место</p> <p>1 - 3 человек - 220баллов 4 - 6 человек - 230баллов 7 и более человек - 240баллов</p> <p align="center">7 - 10 место</p> <p>1 - 3 человек - 140баллов 4 - 6 человек - 150баллов 7 и более человек - 160баллов</p> <p align="center">Участие (вне зависимости от занятого места) - 200 баллов</p>
3.	Участие лиц, проходящих спортивную подготовку, в спортивных соревнованиях, проводимых на уровне субъекта Российской Федерации: Чемпионаты и Первенства субъектов	<p align="center">1 - 3 место</p> <p>1 - 3 человека - 170баллов 4 - 6 человек - 180 баллов 7 - 9 человек - 190 баллов 10 и более человек - 200 баллов</p> <p align="center">4 - 6 место</p> <p>1 - 3 человек - 140баллов 4 - 6 человек - 150баллов</p>

	Российской Федерации, межрегиональные спортивные соревнования (включенные в Единый календарный план межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий)	7 и более человек - 160баллов
		7 - 10 место 1 - 3 человек - 110баллов 4 - 6 человек - 120баллов 7 и более человек - 130баллов
		Участие (вне зависимости от занятого места) - 100 баллов
4.	Участие лиц, проходящих спортивную подготовку, в спортивных соревнованиях, проводимых на муниципальном уровне	1 - 3 место 1 - 3 человека - 80 баллов 4 - 6 человек - 90 баллов 7 и более человек - 100 баллов
		4 - 6 место 1 - 3 человек - 50баллов 4 - 6 человек - 60баллов 7 и более человек - 70 баллов
		7 - 10 место 1 - 3 человек - 20баллов 4 - 6 человек - 30баллов 7 и более человек - 40 баллов
		Участие (вне зависимости от занятого места) - 10 баллов
5.	Участие лиц, проходящих спортивную подготовку, в спортивных соревнованиях, проводимых организацией, осуществляющей спортивную подготовку	1 - 3 место 1 - 3 человека - 10 баллов 4 - 6 человек - 20 баллов 7 и более человек - 30 баллов
6.	Наличие у лиц, проходящих спортивную подготовку, спортивных званий и (или) спортивных разрядов по видам спорта	«Мастер спорта России», «Мастер спорта России международного класса»: 1- человек - 200баллов 2- человека - 250баллов 1 - человека и более - 300баллов
		«первый спортивный разряд», «кандидат в мастера спорта»: 1- человек - 100баллов 2 - человека - 120баллов 3 - человека - 140баллов 4 - человека - 170баллов 5 и более человек - 200баллов
		«второй спортивный разряд», «третий спортивный разряд», «первый юношеский спортивный разряд», «второй юношеский спортивный разряд», «третий юношеский спортивный разряд»: 1 - 3 человек - 70 баллов

		<p>4 - 6 человек - 80баллов 7 - 9 человек - 90баллов 10 и более человек - 100 баллов</p>
7.	<p>Переход лиц, проходящих спортивную подготовку, на более высокий этап спортивной подготовки в иную организацию, осуществляющую спортивную подготовку на более высоком уровне (баллы указываются за одного человека, за каждый переход и суммируются)</p>	<p>Училище олимпийского резерва и (или) центр олимпийской подготовки - 40 баллов</p>
		<p>Спортивная школа олимпийского резерва — 20 баллов</p>
8.	<p>Включение лица, проходящего спортивную подготовку, в спортивную сборную команду Российской Федерации, спортивную сборную команду субъекта Российской Федерации, спортивную сборную команду муниципального образования (баллы указываются за одного человека, за каждый переход и суммируются)</p>	<p>В спортивную сборную команду Российской Федерации - 100 баллов</p>
		<p>В спортивную сборную команду субъекта Российской Федерации - 60 баллов</p>
		<p>В спортивную сборную команду муниципального образования - 20 баллов</p>
9.	<p>Результаты сдачи контрольно-переводных нормативов по годам и этапам спортивной подготовки в соответствии с программами спортивной подготовки на основе федеральных стандартов спортивной подготовки лицами, проходящими спортивную подготовку</p>	<p>от 95% до 100% выполнения контрольно-переводных нормативов - 150 баллов</p>
		<p>от 85% до 94% выполнения контрольно-переводных нормативов – 100 баллов</p>
		<p>от 70% до 84% выполнения контрольно-переводных нормативов - 50 баллов</p>
10.	<p>Участие тренера в семинарах, конференциях, проведение открытых занятий, мастер-классов и других мероприятий</p>	<p>Проводимые на уровне Российской Федерации, международных организаций: 1 мероприятие - 90 баллов 2 и более мероприятия - 100 баллов</p>
		<p>Проводимые на уровне субъекта Российской Федерации: 1 мероприятие - 60 баллов 2 и более мероприятия - 70 баллов</p>
		<p>Проводимые на уровне муниципальных образований: 1 - 2 мероприятия - 30 баллов</p>

		3 и более мероприятия - 40 баллов
		Проводимые организацией: 1 - 2 мероприятия - 20 баллов 3 и более мероприятия - 30 баллов
11.	Наличие методических разработок (публикаций) (баллы суммируются)	Издаваемые на уровне Российской Федерации, международными организациями - 100 баллов
		Издаваемые на уровне субъекта Российской Федерации - 70 баллов
		Издаваемые на уровне муниципального образования - 40 баллов
12.	Наличие почетных спортивных званий и (или) ведомственных наград, поощрений за весь период профессиональной деятельности тренера (баллы суммируются, при наличии нескольких почетных спортивных званий и (или) ведомственных наград, поощрений одного уровня баллы считаются один раз)	Уровень Российской Федерации - 300баллов
		Уровень субъекта Российской Федерации - 200 баллов
		Уровень муниципального образования - 100 баллов
		Уровень организации - 50 баллов
Сумма баллов, необходимых для присвоения квалификационной категории		Не менее 300 баллов

**Квалификационные требования
к присвоению второй квалификационной категории
специалистов**

№ п/п	Квалификационные требования к присвоению второй квалификационной категории	
1	2	3
1.	Опыт работы по должности	Не менее 5 лет - 300 баллов Не менее 3 лет - 200 баллов Не менее 1 года - 100 баллов
2.	Наличие почетных спортивных званий и (или) ведомственных наград, поощрений за весь период профессиональной деятельности (баллы суммируются, при наличии нескольких почетных спортивных званий, ведомственных наград, поощрений одного уровня баллы считаются один раз)	Уровень Российской Федерации - 300 баллов Уровень субъекта Российской Федерации - 200 баллов Уровень муниципального образования - 100 баллов Уровень организации - 50 баллов
3.	Участие в семинарах, конференциях, проведение открытых занятий, мастер-классов и других мероприятий	Проводимые на уровне Российской Федерации, международных организаций: 1 мероприятие - 90 баллов 2 и более мероприятия - 100 баллов Проводимые на уровне субъекта Российской Федерации: 1 мероприятия - 60 баллов 2 и более мероприятия - 70 баллов Проводимые на уровне муниципальных образований: 1 - 2 мероприятия - 30 баллов 3 и более мероприятия - 40 баллов Проводимые организацией: 1 - 2 мероприятия - 20 баллов 3 и более мероприятия - 30 баллов
4.	Методические разработки (баллы суммируются)	Издаваемые на уровне Российской Федерации, международными организациями - 100 баллов Издаваемые на уровне субъекта Российской Федерации - 70 баллов Издаваемые на уровне муниципального образования - 40 баллов
Сумма баллов, необходимых для присвоения квалификационной категории		Не менее 200 баллов

Приложение № 5
к Порядку, утвержденному
приказом МБУ СШ № 18 ГО г. Уфа
РБ от « » _____ 2020 года №_

**ПЕРЕЧЕНЬ ИНЫХ СПЕЦИАЛИСТОВ В ОБЛАСТИ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ
И СПОРТА В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Администратор тренировочного процесса
Аналитик (по виду или группе видов спорта)
Врач по спортивной медицине спортивных сборных команд Российской Федерации (по видам спорта)
Дежурный по спортивному залу
Директор (заведующий) физкультурно-спортивной организации
Директор Центра спортивной подготовки спортивных сборных команд Российской Федерации
Инструктор-методист по адаптивной физической культуре
Инструктор-методист физкультурно-спортивных организаций
Инструктор по адаптивной физической культуре
Инструктор по спорту
Инструктор-методист спортивной сборной команды Российской Федерации по адаптивной физической культуре
Медицинская сестра по массажу спортивной сборной команды Российской Федерации
Механик спортивной сборной команды Российской Федерации
Начальник водной станции
Начальник клуба (спортивного, спортивно-технического, стрелково-спортивного)
Начальник мастерской по ремонту спортивной техники и снаряжения
Начальник отдела (по виду или группе видов спорта)
Начальник спортивной сборной команды Российской Федерации (по виду спорта)
Начальник управления (по виду или группе видов спорта)
Оператор видеозаписи спортивной сборной команды Российской Федерации
Сопровождающий спортсмена-инвалида первой группы инвалидности
Специалист по подготовке спортивного инвентаря
Специалист спортивной сборной команды Российской Федерации (по виду спорта)
Старший инструктор-методист по адаптивной физической культуре
Старший инструктор-методист физкультурно-спортивных организаций
Техник по эксплуатации и ремонту спортивной техники
Хореограф